
2020학년도

인제대학교 약학대학 모집요강

2019. 8. 13



인제대학교
INJE UNIVERSITY

I. 2020학년도 주요 변경사항

내용	2019학년도	2020학년도
증빙자료 요약서 작성기간 명시	-	고등학교 입학 이후 ~ 서류제출 마감일까지
유사선수과목 인정신청 제출 방법 확대	우편접수	우편접수, 방문접수

II. 전형일정

구분	일시	장소 및 비고
유사 선수과목 확인	2019. 11. 1.(금) ~ 11. 12.(화)	[서식5]유사선수과목 인정신청서와 강의요목 제출
원 서 접 수	2019. 11. 13.(수) 09:00 ~ 11. 15.(금) 18:00	www.jinhakapply.com
서 류 제 출	2019. 11. 13.(수) ~ 11. 19.(화) 17:00 까지	방문 또는 우편제출(마감시한 내 제출) 토요일, 일요일, 공휴일 휴무
1단계 합격자 발표 및 면접고사 안내	2019. 12. 11.(수) 13:00	본교 입학홈페이지(iphak.inje.ac.kr)
면접 고사	가군	2019. 12. 30.(월) ~ 12. 31.(화)
	나군	2020. 1. 3.(금) ~ 1. 4.(토)
수료예정자 제출서류 도착 기한	2020. 1. 13.(월)	우)50834 경남 김해시 인제로 197 인제대학교 입학처
합격자	발표	2020. 1. 17.(금) 13:00
	등록	2020. 1. 21.(화) ~ 1. 23.(목) 16:00
추가 합격자	발표	2020. 1. 28.(화) ~ 2. 10.(월) 18:00
	최종등록 마감	2020. 2. 11.(화) 16:00

※ 일정은 대학 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 본교 입학홈페이지에 공고함

III. 전형유형별 모집인원

모집 군	정원내외	전형유형	모집인원
가군	정원 내	일반	11명
		지역인재우수자 [경남, 울산지역 고등학교 및 대학 출신자]	4명
	정원 외	농어촌학생	3명
나군	정원 내	일반	11명
		지역인재우수자 [경남, 울산지역 고등학교 및 대학 출신자]	4명
	정원 외	인제사랑나눔 [기초생활수급(권)자, 차상위계층, 한부모가족지원 대상자]	2명
		재외국민과 외국인 [부·모·학생 외국인, 전 교육과정 이수자, 새터민]	약간 명

Ⅳ. 지원자 유의사항

1. 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항이나 합격자 발표 등은 개별통지하지 않고 본 대학교 입학홈페이지에 공고합니다.
2. 복수지원이 금지되어 있어, 동일모집 군에 1개 대학교에만 지원할 수 있으며, 동일 군에 중복 접수한 경우 2번째 (접수시각 순) 이후 접수는 취소됩니다.
3. 이중등록은 금지되어 있으며, 입학학기가 같은 2개 이상의 대학에 합격한 자는 1개 대학에만 최종 등록하여야 합니다.
4. 2020년도 3월 중 한국약학교육협의회에서 전국의 모든 약학과 등록자 현황을 취합하여 이중등록여부를 확인 후 이중등록으로 밝혀질 경우 모든 합격 및 입학이 취소되오니 유의바랍니다.
5. 중복접수 및 이중등록 위반 등의 확인을 위하여 본교 지원자 및 등록자의 개인정보가 한국약학교육협의회에 제공 됩니다.
6. PEET성적 제공에 동의하지 않을 경우 지원할 수 없습니다.
7. 입학전형 평가내용 및 입학 성적에 관한 사항은 일절 공개하지 않습니다.
8. 합격자 중 성적 허위 기재 등 입학지원서의 기재사항이 사실과 다르거나 허위기재, 위조, 변조 등 기타 부정한 방법으로 지원 또는 합격한 사실이 확인될 경우 입학 후라도 합격 및 입학 허가를 취소합니다.
9. 지원자격 미달자 및 부정행위자는 불합격 처리되며, 그 사실이 추후에 확인될 경우 입학 후라도 합격 또는 입학을 취소합니다.
10. 합격자에 한하여 학력조회를 실시하며, 확인결과 지원 자격 부적격자로 확인될 경우 입학 전후라도 합격 또는 입학을 취소합니다.
11. 모집 요강에 명시되지 아니한 사항은 본 대학교 입학전형관리위원회의 심의 결정에 따릅니다.
12. 지원자격과 별도로 약사법 제5조에 의한 결격사유가 있는 경우 약사 자격 취득에 제한이 될 수 있습니다.
13. 일단 접수된 원서 및 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며 정정할 수 없습니다.
14. 합격자 발표 후 등록기간 내에 등록하지 않을 경우에는 본 대학교 입학을 포기한 것으로 간주하여 합격을 취소합니다.
15. 연락두절로 인하여 합격(추가합격 포함)의 기회를 상실할 경우 이에 대한 책임은 수험생 및 보호자에게 있습니다.
16. 인터넷 접수 유의사항
 - 가. 해당 사이트에 회원가입 후 이용할 수 있으며 수수료는 본교에서 부담합니다.
 - 나. 원서접수 기간이 종료된 후에는 원서내용의 수정 및 접수 취소가 불가능하므로, 전형료 결제 전에 작성한 원서를 주의 깊게 읽고 틀린 부분이 없는지 확인하시기 바랍니다.
 - 다. 원서 접수 사이트(진학어플라이)에서 접수하고 제출서류를 제출하지 않을 경우 불합격 처리됩니다.
 - 라. 원서접수 마감시간까지 입학원서 작성과 전형료 결재를 완료해야 유효한 원서접수가 됩니다.
 - 마. 제출서류 도착여부는 제출 3~4일 이후 본 대학교 홈페이지에서 확인하기 바랍니다.
 - 바. 인터넷 원서 접수 장애 등에 관한 문의사항은 해당 사이트(진학어플라이 ☎1544-7715)로 문의하시기 바랍니다.
17. 제출서류는 **2019. 11. 19.(화) 17:00까지 인제대학교 김해캠퍼스 입학처**로 우편, 택배, 방문제출 등을 이용하여 도착 되도록 하여야 합니다.

가. 원서접수 대행업체 홈페이지에서 발송용 봉투표지를 출력한 뒤 제출서류 겹봉에 부착하여 발송하세요

나. 제출방법

① 우편제출 : 우)50834, 경남 김해시 인제로 197 인제대학교 입학처(본관 4층)

※ 우편제출은 2019. 11. 18.(월) 소인까지 인정됩니다.

② 방문제출 : 인제대학교 입학처 본관 4층 (☎ 055-320-3700~2)

09:00~17:00까지 가능(점심시간제외:12:00~13:00 / 토요일, 일요일, 공휴일 제외)

다. 해당기간 내에 제출서류가 도착하지 않을 경우 불합격 처리됩니다.

18. 기타 자세한 사항은 본 대학교 입학처(☎ 055-320-3700~2) 또는 약학대학 행정실(☎ 055-320-3939)로 문의하시기 바랍니다.

V. 지원 자격

전형유형	지원자격								
일반	<p>아래 지원 자격을 모두 충족하는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자 및 동등학력이 인정된 자 <ul style="list-style-type: none"> 가. 대학에서 2학년(4학기) 이상 수료(예정) 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 2학년수료는 출신대학의 학칙에 의한 수료기준에 해당하는 소정의 학점 취득을 의미하며, 2019학년도 겨울 계절학기 취득예정 학점은 미 인정 나. 전문대학 졸업(예정)자 ※ 3년제 대학의 경우도 졸업(예정)자여야 함 다. 학점인정 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의하여 전문학사 이상 학위 취득자 (학사학위과정인 자는 총 80학점 이상을 취득하여야 함) 라. 국외 4년제 대학 재학자의 경우 4학기 이상 수료하고 학사학위 취득에 필요한 최저학점의 1/2 이상을 취득하여야 함 2. 선수과목인 '수학' 과목을 3학점 이상 이수(예정)한 자 3. 당해연도 약학대학입문자격시험(PEET)에 응시하여 공식 성적을 취득한 자 4. 원서접수 마감일 기준 2년 이내에 공인영어시험(TOEFL(iBT, CBT), TOEIC, TEPS, New TEPS)성적을 취득한 자 5. 약사법 제5조에 의거하여 약사로서의 결격 사유가 없는 자 								
지역인재 우수자	<p>일반 전형 지원 자격을 모두 충족하고, 경남, 울산 지역 고등학교 졸업자 또는 경남, 울산 지역 대학 2학년(4학기) 이상 재학한 자</p>								
농어촌학생	<p>일반 전형 지원 자격을 모두 충족하고, 아래의 자격 중 한 개 이상을 만족하는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> 농어촌소재 초·중·고등학교에서 12년 전 교육과정을 이수하고 재학기간 중 농어촌지역에 거주한 자 농어촌소재 중·고등학교에서 6년 전 교육과정을 이수하고 재학기간 중 부모와 함께 농어촌지역에 거주한 자 <ul style="list-style-type: none"> 가. 농어촌 지역은 '군 지역과 시 지역 중 읍·면 지역 및 도서·벽지 지역'을 말하며 졸업 이후 또는 재학 중 행정구역 개편 등으로 소재지 구분이 변경된 경우에는 입학 당시를 기준으로 함 나. 초·중·고 입학당시 도서·벽지 교육진흥법 시행규칙 제2조에 따른 도서·벽지 지역도 인정 함 다. 특수목적고(과학고, 예술고, 체육고, 국제고, 외국어고, 마이스터고) 출신자 및 검정고시 합격자는 제외 라. 고등학교 졸업일까지 반드시 농어촌지역에 거주해야 함 마. 중 고등학교 재학 중 부 모가 사망 또는 이혼한 경우에는 부모의 사망 또는 이혼 이전까지 농어촌지역에 거주해야함 바. 부모의 사망, 이혼 등인 경우에는 다음의 기준을 따름 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">사유</th> <th style="text-align: center;">부모에 해당하는자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">부모의 사망·실종</td> <td>부모 중 일방이 사망(실종)인 경우, 법률상 사망(실종)일 이후부터는 생존하는 부모</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">부모의 이혼</td> <td>법률상 이혼일 이후부터는 친권이 있는 부 또는 모 친권과 양육권이 경합하는 경우에는 양육권(자녀교육권)을 가진자</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">입양자</td> <td>입양일 이후부터는 친권이 있는 양부모 친권과 양육권이 경합하는 경우에는 양육권(자녀교육권)을 가진자</td> </tr> </tbody> </table> 	사유	부모에 해당하는자	부모의 사망·실종	부모 중 일방이 사망(실종)인 경우, 법률상 사망(실종)일 이후부터는 생존하는 부모	부모의 이혼	법률상 이혼일 이후부터는 친권이 있는 부 또는 모 친권과 양육권이 경합하는 경우에는 양육권(자녀교육권)을 가진자	입양자	입양일 이후부터는 친권이 있는 양부모 친권과 양육권이 경합하는 경우에는 양육권(자녀교육권)을 가진자
사유	부모에 해당하는자								
부모의 사망·실종	부모 중 일방이 사망(실종)인 경우, 법률상 사망(실종)일 이후부터는 생존하는 부모								
부모의 이혼	법률상 이혼일 이후부터는 친권이 있는 부 또는 모 친권과 양육권이 경합하는 경우에는 양육권(자녀교육권)을 가진자								
입양자	입양일 이후부터는 친권이 있는 양부모 친권과 양육권이 경합하는 경우에는 양육권(자녀교육권)을 가진자								
인제사랑 나눔	<p>일반 전형 지원 자격을 모두 충족하고, 아래의 자격 중 한 개 이상을 만족하는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> 국민기초생활 보장법 제2조 제1호에 따른 수급권자(같은 조 제2호에 따른 수급자포함) 또는 그의 자녀 국민기초생활 보장법 제2조 제10호에 따른 차상위계층에 속하는 자 또는 그의 자녀 한부모가족지원법 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자 <p>※ 자녀는 반드시 가구구성원이어야 함</p>								

전형유형	지원자격
부·모·학생·외국인	일반 전형 지원자격(3항목 제외)을 모두 충족하고, 한국어능력 관련 조건을 만족하는 자 중 부·모 모두가 외국인인 외국인 ※ 부, 모, 학생 모두 생득적 외국인인 경우에 한함. 단, 부모의 경우 학생 출생 전에 외국국적을 취득한 경우는 인정 ※ 부모가 이혼한 경우라도 학생 출생시점을 기준으로 판단함 ※ 외국인의 범위 : 대한민국 국적을 가지지 아니한 자로서 이중국적자, 무국적자는 외국인에서 제외
전·교육과정·이수자	일반 전형 지원자격(3항목 제외)을 모두 충족하고, 한국어능력 관련 조건을 만족하는 자 중 외국에서 초·중·고등학교 모든 교육과정을 이수한 자 ※ 국내 소재 외국인 학교와 어학연수 목적의 교육기관은 해외학교로 인정하지 않음
새터민	일반 전형 지원자격(3항목 제외)을 모두 충족하고, 최근 7년 이내(원서접수 마감일 기준)에 입국한 북한이탈 주민
재외국민과 외국인	<p>※ 재외국민과 외국인 전형 한국어 능력관련</p> 부·모·학생 외국인 또는 전 교육과정 이수자 전형 지원자는 한국어능력과 관련하여 아래 조건 중 한 개 이상 충족하여야 함 가. 한국교육과정평가원 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득 자 나. TOEFL 550, CBT 210, iBT 80, IELTS 5.5, TEPS 550점, New TEPS 296점 이상 취득 자 ※ 본교 입학 후 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상을 취득하여야 졸업 가능 <p>※ 외국학교 재학 기준</p> 가. 국내소재 외국인학교 및 어학연수 목적의 교육기관은 제외 나. 초·중·고 수학기간은 한국학제를 기준으로 함 다. 초·중·고 총 재학기간이 12년 미만인 경우 아래 해당자에 한해 졸업학력 인정 ① 동일한 해외국가에서 초·중·고 전 교육과정을 이수한 자 ② 학교 간 전·편·신입학 과정에서 학제차이로 인해 1학기 이내가 부족하며, 고교졸업학년이 12학년인 자 ③ 부족한 만큼 해당국의 대학과정을 이수한 자 ④ 11학년제 국가에서 최종 3년(9, 10, 11학년)을 이수한 자

[선수과목 안내]

1. 수학선수과목 인정 과목

번호	과목명	번호	과목명	번호	과목명
1	수학	11	대수학	21	행렬과 행렬식
2	수학과 사고	12	생체의공수학	22	벡터해석과 집합론
3	수학해석	13	선형대수학	23	과학수학
4	미분방정식	14	선형대수	24	미적과 해석기하
5	미분기하학	15	위상수학	25	경제수학
6	미분적분학	16	이산수학	26	수학과 현대사회
7	미적분학	17	정보수학	27	수치해석개론
8	미적분학과 벡터해석	18	정수론	28	수치선형대수
9	미적분학과 행렬	19	이공계수학	29	화학수학
10	나노수학	20	이공계일반수학		

- 가. 인정 과목명 앞에 '일반', '기초', '교양', '고급', '고등', '응용', '공업', '공학', '학부', '다변수', '대학', '생명과학을 위한' 이란 문구가 있는 경우도 인정
- 나. 인정 과목명 뒤에 아라비아 또는 로마 숫자, '개론', '이해', '학', '공학', '기초', '특강', '연습', '실험', '실습', '입문', 이란 문구가 있는 경우도 인정
- 다. 외국대학의 경우 인정과목과 동일한 명칭의 과목은 같은 과목으로 인정
- 라. 대학, 대학원, 교육부 장관으로부터 인가받은 4년제 사이버대학에서 취득한 시간제등록, 학점은행제도 인정하되 성적이 표기된 경우에만 인정
- 마. 2019학년도 겨울계절학기 과목은 인정하지 않음

2. 수학 선수과목 이수(예정) 확인서 제출 안내

구분	제출서류	비고
선수과목이수자	[서식3] 선수과목 이수(예정)확인서	성적증명서에 해당과목을 형광펜으로 표기
선수과목 이수예정자	[서식3] 선수과목 이수(예정)확인서 [서식4] 수강신청 확인서	2020. 1. 13.까지 성적증명서 원본 추가제출 성적증명서에 해당과목을 형광펜으로 표기

3. 유사선수과목 인정 신청서 제출 [서식5] (해당자에 한함)

- 가. 위에 열거되지 않은 과목을 인정받고자 할 경우 그 과목을 이수한 대학의 지도교수 또는 학과장으로 부터 확인받은 '[서식5] 유사선수과목 인정 신청서' 와 '강의요목(Syllabus)' 을 제출하면 별도 심의를 거쳐 결정함
- 나. 제출기한은 2019. 11. 1.(금) ~ 12.(화)까지 인제대학교 약학대학 행정실로 기한엄수 제출(우편, 택배, 방문제출)

우편제출 : 우) 50834 경남 김해시 인제로 197 인제대학교 약학대학 행정실(약학관 320호)
 (봉투에 유사과목인정신청 명시)
 방문제출 : 인제대학교 약학관 H동 320호
 09:00~17:00까지 가능 (점심시간제외 12:00~13:00/토요일, 일요일, 공휴일 제외)
 ☎ 055-320-3939

- 다. 반드시 기한 내에 인정신청서를 접수한 후 선수과목으로 인정 회신을 받은 경우에만 선수과목으로 인정됩니다.
- 라. 제출한 내용이 사실과 다를 경우, 그 사실이 합격에 영향을 미치지 않았더라도 합격 및 입학의 취소할 수 있습니다.
- 마. 유사선수과목 인정여부에 대해 개별 통보합니다.

VI. 제출서류

■ **공동제출서류 : 연번순으로 정리하여 제출하시기 바랍니다.**

연번	공동 제출 서류
	편입학 원서(본 대학교 양식) 1부 ※ 인터넷 입력(본교에서 일괄 출력하니 제출할 필요 없음)
1	학력증명서 1부 가. 전적대학교 수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서 또는 학위수여(예정)증명서 : 예정 증명서를 제출한 경우 2020. 1. 13.(월) 17:00까지 수료증명서 혹은 졸업증명서를 제출하여야 함 나. 2~3년제 대학은 졸업(예정)증명서 다. 전적 대학에 수료(예정)증명서 양식이 없을 경우 [서식2] 수료(예정)증명서를 작성하여 관계부서 담당자의 확인필을 득한 후 제출하여야 함 라. 학점은행제 학사학위과정인 자는 학점인정증명서(80학점 이상인자) 마. 외국대학 출신자는 졸업(예정)증명서 또는 재학증명서(※외국대학 출신자 추가서류 제출 확인)
2	전적 대학(교) 전(全)학년 성적증명서 1부 가. 최종 이수학기까지의 백분위(율) 환산점수가 기재된 성적증명서 제출 나. 전적대학에 편입한 경우 편입 전 대학의 성적증명서도 제출하여야 함(학점은행제 포함) 다. 외국대학출신자 : 출신대학의 이수학기, 성적산출기준 등에 관한 증빙서류를 첨부해야 함 (※외국대학 출신자 추가서류 제출 확인) 라. 이수한 선수과목에 형광펜으로 표시하여 제출 (성적은 최종 소속대학의 최종성적을 활용. 단, 최종 소속대학의 성적이 없는 경우 직전 소속대학 성적을 반영)
3	공인영어(TOEFL(iBT, CBT), TOEIC, TEPS, New TEPS) 성적표 1부 가. 원서마감일 기준 2년 이내(2017년 11월 15일) 응시하여 취득한 성적에 한함 나. 원본 제출을 기준으로 함 다. TOEIC성적은 국내에서 시행된 시험만 인정 라. TOEFL성적은 지원자의 username과 password를 같이 제출
4	선수과목 이수(예정) 확인서[서식3] 1부 가. 성적증명서에 이수한 선수과목을 형광펜으로 표시하여야 함 나. 선수과목이 이수예정인 경우 [서식4] 수강신청 확인서를 추가로 제출하여야 하며 추후 성적증명서를 2020. 1. 13.(월) 17:00까지 제출하여야 함 다. 수학과목 인정 과목에 없는 과목을 인정받고자 할 경우 [서식5] 유사선수과목 인정 신청서를 제출하여 별도의 심의를 거쳐야 함 [제출기한임수 : 2019. 11. 1.(금) ~ 12.(화) 17:00까지 약학대학 행정실로 우편 혹은 방문제출]
5	고등학교생활기록부(고교 직인 날인 또는 담당자 원본대조필) 1부 가. 민원발급 또는 초 중 고등학교에서 발급받은 고등학교생활기록부 제출 나. 고등학교 졸업학력검정고시 합격자는 검정고시 합격증 제출 다. 고교 졸업과 동등한 학력의 소지자는 이를 증빙할 수 있는 서류 제출
6	증빙자료 요약서[서식1] 1부 가. 증빙자료 요약서는 증빙서류 제출이 가능한 활동만 작성하며, 작성한 내용에 대한 증빙서류를 제출 나. 증빙자료는 원본 제출을 원칙으로 하되, 부득이한 경우 원본과 사본 모두 제출(원본대조확인 후 반환) 다. 증빙자료 요약서 작성기간 : 고등학교 입학 후 부터 서류제출마감일 까지 내용을 작성 라. 증빙자료가 없더라도 증빙요약서의 기본사항을 작성 후 출력 한 뒤 반드시 본인 서명 후 제출 마. 증빙자료 요약서 내용 중 해당내용의 증빙서류가 없고 고등학교생활기록부에서만 확인 가능한 내용은 해당부분을 복사하여 형광펜으로 표기하여 제출하여야 함(증빙서류가 있는 경우는 제출이 원칙)

■ 전형유형 별 추가 제출서류 [2019. 11. 1.(금) 이후 발급된 서류만 인정]

연번	추가 제출 서류																
1	외국대학 출신자 추가 제출 서류 가. 출입국 사실증명서 1부 나. 학력조회동의서(본교 양식[서식6]) 1부 다. 외국대학의 성적증명서, 졸업(예정)증명서, 재학증명서에 대해 해당국가의 정부기관으로부터 “아포스티유 확인” 이나 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인을 받아 서류제출 기한 내에 제출해야 함 라. 해당대학의 졸업 요구학점, 이수학기, 성적체계, 평점기준 등이 표시된 대학 공식 서류 1부 마. 한글 또는 영어 이외의 외국어로 된 서류는 반드시 한글로 번역·공증하여 제출해야 함																
2	청각장애(2~3급)인 공인영어시험 청해점수 환산 반영을 위한 추가 제출서류 : 장애인증명서 1부 ※ 원서접수일 전까지 청각장애 2~3급으로 유효하게 등록되어 있어야 함.																
3	농어촌학생 전형 추가 제출서류 가. 농어촌소재 초·중·고등학교에서 12년 전 교육과정을 이수하고 재학기간 중 농어촌지역에 거주한 자 ① 초등학교생활기록부 사본(원본대조필) 1부 ② 중학교생활기록부 사본(원본대조필) 1부 ③ 지원자 주민등록 초본(주민등록번호 및 거주지 변동기록 모두 기재) 1부 나. 농어촌 소재 중·고등학교에서 6년 전 교육과정을 이수하고 재학기간 중 부모와 함께 농어촌지역에 거주한 자 ① 중학교생활기록부 사본(원본대조필) 1부 ② 부, 모, 지원자의 주민등록 초본(주민등록번호 및 거주지 변동기록 모두 기재) 각 1부 ③ 지원자 기준의 가족관계증명서 (주민등록번호 기재) 1부 ④ 부모의 이혼, 사망 등의 사유가 있는 지원자 ▶ 부모의 이혼 : 지원자 기본증명서, 부 또는 모의 혼인관계증명서 1부 ▶ 부모의 사망 : 사망일자가 표기된 말소자 초본 또는 제적등본 1부																
4	인제사랑나눔 전형 추가 제출서류 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">구분</th> <th style="text-align: center;">제출서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기초생활수급(권)자</td> <td>국민기초생활수급자 증명서(지원자 기준) 1부</td> </tr> <tr> <td>차상위 자활급여대상자</td> <td>자활근로자 확인서 1부</td> </tr> <tr> <td>차상위 건강보험 본인부담 경감대상자</td> <td>차상위 본인부담경감대상자 증명서(국민건강보험공단 발급)</td> </tr> <tr> <td>차상위 장애수당 대상자</td> <td>장애인연금 대상자 확인서 1부</td> </tr> <tr> <td>차상위 장애인연금 부가급여 대상자</td> <td>장애(아동)수당 대상자확인서 1부</td> </tr> <tr> <td>차상위계층 가구의 학생 (구.우선돌봄 차상위 가구 대상자)</td> <td>차상위계층 확인서 1부 (구.우선돌봄차상위확인서)</td> </tr> <tr> <td>한부모가족지원 대상자</td> <td>한부모가족 증명서 1부</td> </tr> </tbody> </table> ※ 시·군·구청 또는 읍·면·동 주민센터 발급(차상위 건강보험 본인부담 경감대상자 증명서는 국민건강보험공단 발급) ※ 차상위 계층 대상자가 지원자 본인이 아닐 경우 부 또는 모기준으로 발급한 가족관계증명서와 주민등록등본 각 1부 제출	구분	제출서류	기초생활수급(권)자	국민기초생활수급자 증명서(지원자 기준) 1부	차상위 자활급여대상자	자활근로자 확인서 1부	차상위 건강보험 본인부담 경감대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서(국민건강보험공단 발급)	차상위 장애수당 대상자	장애인연금 대상자 확인서 1부	차상위 장애인연금 부가급여 대상자	장애(아동)수당 대상자확인서 1부	차상위계층 가구의 학생 (구.우선돌봄 차상위 가구 대상자)	차상위계층 확인서 1부 (구.우선돌봄차상위확인서)	한부모가족지원 대상자	한부모가족 증명서 1부
구분	제출서류																
기초생활수급(권)자	국민기초생활수급자 증명서(지원자 기준) 1부																
차상위 자활급여대상자	자활근로자 확인서 1부																
차상위 건강보험 본인부담 경감대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서(국민건강보험공단 발급)																
차상위 장애수당 대상자	장애인연금 대상자 확인서 1부																
차상위 장애인연금 부가급여 대상자	장애(아동)수당 대상자확인서 1부																
차상위계층 가구의 학생 (구.우선돌봄 차상위 가구 대상자)	차상위계층 확인서 1부 (구.우선돌봄차상위확인서)																
한부모가족지원 대상자	한부모가족 증명서 1부																

NO	추가 제출 서류
5	<p>재외국민과 외국인 전형 추가 제출서류</p> <p>가. 부·모·학생 외국인</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 부·모·학생(지원자)의 외국국적증명서 ② 지원자와 부모의 관계 입증 서류 ③ 부·모·학생(지원자)의 외국인등록증(해당자에 한함) ④ 한국어능력입증서류 <p>나. 전 교육과정 이수자</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 출입국사실증명서 및 여권 사본 ② 초·중·고교 전 과정 성적증명서 ③ 초·중·고교 전 과정 재학사실증명서(재학기간 명시) ④ 초·중·고교 전 과정 졸업증명서 ⑤ 초·중·고교 전 과정 출신학교별 학력조회동의서(본교 양식)[서식6] ⑥ 한국어능력입증서류 <p>다. 새터민</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 북한이탈주민등록확인서 ② 학력확인서 ③ 북한이외 국가에서 이수한 전 교육과정 성적증명서 <p>※ 외국학교의 성적증명서, 졸업증명서, 재학사실증명서에 대해 해당국가의 정부기관으로부터 “아포스티유확인서” 를 발급받아 제출하거나 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함</p> <p>※ 부·모·학생 외국인 또는 전 교육과정 이수자 전형 지원자는 한국어능력과 관련하여 아래 조건 중 한 개 이상 충족하여야 함</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 한국교육과정평가원 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득 자 ② TOEFL 550, CBT 210, iBT 80, IELTS 5.5, TEPS 550점, New TEPS 296점 이상 취득 자 <p>※ 본교 입학 후 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상을 취득하여야 졸업 가능</p>

※ 서류 제출 시 유의사항 [모든 제출서류는 연번 순으로 정리하여 제출 : 공통제출서류 → 추가제출서류]

가. 모든 제출서류는 2019. 11. 1.(금) 이후 발급분에 한함(단, 재외국민과 외국인은 2019. 9. 2.(월)이후 발급분에 한함)

※ 공인영어 성적표, 한국어능력시험성적표는 이전 발급분 가능

나. 모든 서류는 원본 제출이 원칙이며, 불가피하게 사본을 제출 할 경우 원본을 제시하여 ‘원본확인필’ 을 받아야 함

다. 외국대학 출신자의 경우

① 해당대학의 졸업 요구학점, 이수학기, 성적체계, 평점기준, 대학인가 확인에 관한 공식 서류를 제출해야 함
(성적증명서 뒷면이나 하단에 표시된 경우는 제외)

② 졸업(재학)증명서와 성적증명서는 아포스티유 확인이나 출신대학 소재 한국영사관의 영사확인을 받은 후 제출

③ 한글 또는 영어 이외의 외국어로 된 서류는 반드시 한글로 번역하여 공증을 받아 제출해야 함

라. 모든 증빙서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 반드시 조회, 확인 후 불일치 할 경우 단계별 합격과 관계없이 불합격 처리 또는 입학을 취소하며, 지원자는 해당 자료 요청에 대해 동의하는 것으로 간주함

마. 원서 접수 후 모든 구비서류는 제출 마감일까지 반드시 제출해야 함(서류 미제출자는 불합격처리)

바. 본교에 가군 및 나군에 모두 지원하는 경우 각 전형에 필요한 서류를 각각 제출하여야 함

사. 상기 제출 서류 이외에 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음

아. 접수된 서류는 반환하지 않음

자. 제출서류는 **2019. 11. 19.(화) 17:00까지 인제대학교 김해캠퍼스 입학처**로 우편, 택배, 방문제출 등을 이용하여 도착 되도록 하여야 합니다.

▶ 원서접수 대행업체 홈페이지에서 발송용 봉투표지를 출력한 뒤 제출서류 겹봉에 부착하여 발송하세요

▶ 제출방법

① 우편제출 : 우)50834, 경남 김해시 인제로 197 인제대학교 입학처(본관 4층)

※ 우편제출은 2019. 11. 18.(월) 소인까지 인정됩니다.

② 방문제출 : 인제대학교 입학처 본관 4층 ☎ 055-320-3700~2)

09:00~17:00까지 가능(점심시간제외:12:00~13:00 / 토요일, 일요일, 공휴일 제외)

▶ 해당기간 내에 제출서류가 도착하지 않을 경우 불합격 처리됩니다.

Ⅶ. 전형방법

1. 전형요소별 반영비율

단계	전형유형	선발 비율	전형요소별 반영점수					합계
			PEET 성적	공인 영어 성적	서류 평가	전적 대학 성적	심층 면접	
1단계	일반, 지역인재우수자, 농어촌학생 인제사랑나눔[기초생활수급(권)자, 차상위계층, 한부모가족지원 대상자]	4배수	600	200	100	100		1,000
	재외국민과 외국인 [부·모·학생 외국인 전 교육과정 이수자, 새터민]		-	500	400	100		1,000
2단계	전체 전형	1배수	80 (1단계 성적 × 0.08)				20	100

※ 모든 성적은 소수점 셋째자리에서 반올림하여 둘째자리까지 반영

2. PEET성적 반영방법

가. 각 영역별 반영 비율

영역	생물추론	화학추론		물리추론
		일반화학	유기화학	
반영비율	40%	20%	20%	20%

나. 반영요소 : 표준점수

다. 산출공식 : (생물추론 × 2.4) + (일반화학 × 1.2) + (유기화학 × 1.2) + (물리추론 × 1.2)

라. 영역(과목)별 부분 결시자(미 응시자)는 불합격으로 처리함

3. 공인영어성적(TOEFL(iBT, CBT), TOEIC, TEPS, New TEPS) 반영방법

: 본교의 자체 반영 기준표에 의함 [별첨1] 2020학년도 인제대학교 약학대학 영어성적 환산표

가. New TEPS는 한국어어평가학회(KELTA) [별첨2] “New TEPS→TEPS” 점수 환산표를 준용하여 TEPS성적으로 환산 후 [별첨1] 2020학년도 인제대학교 약학대학 영어성적 환산표에 따라 반영

나. New TEPS성적이 100점 이하인 경우 “New TEPS → TEPS” 점수 환산표에 기재된 176점을 반영

다. 원서접수 마감일(2019. 11. 15.) 기준2년 이내에 응시하여 취득한 성적에 한함

라. 청각장애(2-3급)인의 경우, 청해점수를 제외한 나머지 점수를 각 영어시험 만점기준으로 아래와 같이 환산하여 반영

구분	환산식	비고
TOEIC	청해점수를 제외한 나머지 점수 × 990/495	전체 만점 990점, 청해점수 만점 495점
TEPS	청해점수를 제외한 나머지 점수 × 990/592.5	전체 만점 990점, 청해점수 만점 397.5점
New TEPS	청해점수를 제외한 나머지 점수 × 600/360	전체 만점 600점, 청해점수 만점 240점
TOEFL(iBT)	청해점수를 제외한 나머지 점수 × 120/90	전체 만점 120점, 청해점수 만점 30점
TOEFL(CBT)	청해점수를 제외한 나머지 점수 × 300/200	전체 만점 300점, 청해점수 만점 100점

※ 위 표의 각 영어시험별 환산식을 사용하여 영어점수를 계산하고 소수점 이하 첫째 자리에서 반올림하여 점수를 정함.

※ 청해점수 : 듣기점수

4. 서류평가

- 가. 고등학교생활기록부, [서식1] 증빙자료 요약서 등을 통해 지적능력, 잠재력, 특정분야별 자질, 발전가능성 등을 종합 평가함
- 나. 고등학교생활기록부가 없는 검정고시 또는 고교 졸업과 동등한 학력의 소지자는 이를 증빙할 수 있는 서류를 제출하여야 함
- 다. 증빙자료 요약서는 반드시 해당 양식에 맞추어 컴퓨터로 작성하여, 본인 서명 후 제출하여야 함
- 라. 증빙자료 요약서 작성기간은 고등학교 입학 후 ~ 서류제출 마감일까지 내용을 작성하여야 함**
- 마. 증빙자료가 없더라도 [서식1] 증빙자료 요약서의 기본사항 작성하여, 본인 서명 후 제출하여야 함
- 바. [서식1] 증빙자료 요약서는 증빙서류 제출이 가능한 활동만 작성하시고, 작성된 모든 활동은 증빙서류를 첨부하여야 하며, 증빙서류가 허위일 경우 불합격 처리됨
- 사. 증빙자료 요약서 내용 중 증빙서류가 없어 고등학교생활기록부에서만 확인 가능한 내용은 해당부분을 복사하여 형광펜으로 표기하여 제출하여야 함(단, 모든 증빙서류는 제출이 원칙)

5. 전적대학 성적(학점) 반영방법

가. 최종대학의 학부 성적증명서에 기재된 백분위(율) 점수를 아래의 배점기준에 따라 반영

백분위(율) 점수	반영점수
백분위(율) 점수 80점 이상	성적증명서에 기재된 백분위(율)성적을 반영
백분위(율) 점수 80점 미만	80점

- 나. 백분위(율) 성적이 포함된 성적증명서를 제출하여야 하며, 성적증명서에 백분위(율) 성적이 없는 경우 소속대학에서 환산을 받아 학적 담당자의 날인 후 제출
(다만, 소속대학에서 백분위(율) 성적 환산 제출이 불가능 경우 성적 반영점수를 80점으로 처리)
- 다. 졸업(수료)자는 전체 성적을 반영하며, 2, 3, 4, 5학년 졸업(수료) 예정자인 경우 졸업(수료) 직전 학기까지의 성적을 반영
 예) 2학년 졸업(수료) 예정자는 2학년 1학기까지의 성적을 반영
- 라. 의대, 한의대, 치대, 수의대의 경우 본과 성적만을 반영하나, 본과 성적이 없으면 예과 성적을 반영
- 마. 2개 이상의 대학에서 수학한 지원자의 경우, 원서접수 시점을 기준으로 가장 최근에 수학한 최종 소속대학의 성적을 반영(단, 최종 소속대학에서 성적이 없는 경우 직전 소속대학 성적을 반영)
- 바. 원서작성 시 소수점 셋째자리까지 입력 가능(※ 원서 작성 시 넷째자리는 버림)
 예) 99 → 99.000 / 99.9 → 99.900 / 99.99 → 99.990 / 99.999 → 99.999 / 99.9999 → 99.999

6. 면접

- 가. 1단계 합격자에 한하여 실시하며 면접고사에 결시할 경우 불합격 처리됩니다.
- 나. 인성면접과 지성면접을 실시하며, 지성면접의 경우 화학, 생물 등 약학과 관련된 기초지식에 대한 평가(구술테스트)를 실시하며 본교 약학대학 평가기준에 따라 진행 됩니다
- 다. 면접당일 면접번호 추첨 후 면접번호 순으로 면접고사 진행 합니다.
- 라. 면접고사 시 유의사항
 - ① 면접고사 응시자는 면접 집결시간까지 입실하여야 하며, 수험표 및 본인임을 확인할 수 있는 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 반드시 소지해야 하며, 미지참 시 면접에 참여할 수 없습니다.
 - ② 수험생은 면접고사 시작 후 휴대폰 등의 통신기기, 녹음기, 카메라 등을 소지할 수 없습니다.
(위반 시는 부정행위로 간주하여 불합격 처리함)
 - ③ 면접 집결시간 이후 바로 면접번호 추첨이 시작되며, 추첨이 시작된 이후에는 대기실 입실이 불가능하므로 면접응시가 어려우니, 면접 집결 시각을 엄수바랍니다.

Ⅷ. 합격자 선발 방법

1. 모집단위, 전형유형별로 지원자 중에서 총점 성적순으로 선발합니다.
2. 등록포기 등으로 인한 결원은 예비후보자 중에서 성적순으로 선정하여 충원합니다.
3. 지원자 또는 합격자 수가 해당 전형 모집인원에 미달할 경우 결원만큼 다른 전형으로 이월하여 선발합니다.
4. **본 대학교 입학전형관리위원회에서 별도로 정하는 학력수준에 미달될 경우 모집인원 이하로 선발할 수 있습니다.**
5. 지원자격 미달자, 필수 제출서류 미비자, 면접고사 결시자는 불합격 처리됩니다.
6. 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 재학 중이라도 입학을 취소합니다.
7. 면접위원 2/3인 이상이 면접점수를 0점으로 부여할 경우 불합격 처리됩니다.
8. 모든 성적은 소수점 셋째자리에서 반올림하여 둘째자리까지 반영합니다.
9. 동점자가 발생할 경우 아래 기준에 의해 순위를 정합니다.
 - 가. 1단계 : 동점자 전원 선발
 - 나. 2단계
 - ① 심층면접 성적 고득점 자
 - ② PEET성적 총점 고득점 자
 - ③ PEET성적 중 생물추론, 화학추론(유기화학), 화학추론(일반화학), 물리추론 과목 순 고득점 자
 - ④ 공인영어성적 고득점

※ 동점자 처리 기준 시 반영하는 PEET성적과 공인영어성적은 본교가 환산하여 반영한 성적을 의미 함
10. 기타 사항에 대해서는 본 대학교 입학전형관리위원회의 심의 결정에 따릅니다.

Ⅸ. 추가 합격자 발표 / 등록 포기 및 등록금 환불

1. 추가 합격자 발표
 - 가. 기간 : 2020. 1. 28.(화) ~ 2. 10.(월) 18:00
 - 나. 방법 : 개별 통보
 - 다. 합격 통지서 및 등록금 고지서는 별도 교부하지 않으며, 홈페이지에서 출력 가능
 - 라. 추가합격자 등록마감일 : 2020. 2. 11.(화) 16:00
2. 등록포기 및 등록금 환불
 - 가. 본 대학교에 합격하고 등록한 자가 본 대학교에 입학할 의사가 없는 경우 환불 신청서를 작성하여야 함
 - 나. 환불절차 : 홈페이지 참조
 - 환불기간 : 2020. 1. 28.(화) ~ 2. 10.(월)

Ⅹ. 원서접수 및 전형료

1. 인터넷 원서접수기간 : 2019. 11. 13.(수) 09:00 ~ 11. 15.(금) 18:00
2. 인터넷 원서 접수방법 : 인제대학교 입학홈페이지 접속(원서접수 사이트 선택)
3. 인터넷 접수 유의사항
 - 가. 해당 사이트에 회원가입 후 이용할 수 있으며 수수료는 본교에서 부담합니다.
 - 나. 원서접수 기간이 종료된 후에는 원서내용의 수정 및 접수 취소가 불가능하므로, 전형료 결제 전에 작성한 원서를 주의 깊게 읽고 틀린 부분이 없는지 확인하시기 바랍니다.
 - 다. 원서 접수 사이트(진학어플라이)에서 접수하고 제출서류를 제출하지 않을 경우 불합격 처리됩니다.
 - 라. 원서접수 마감시간까지 입학원서 작성과 전형료 결제를 완료해야 유효한 원서접수가 됩니다.

마. 제출서류 도착여부는 제출 3~4일 이후 본 대학교 홈페이지에서 확인하기 바랍니다.

바. 인터넷 원서 접수 장애 등에 관한 문의사항은 해당 사이트(진학어플라이 ☎1544-7715)로 문의하시기 바랍니다.

4. 전형료

가. 전형료 내역(인터넷 원서접수 수수료는 본교에서 부담함)

구분	일반전형료	면접고사료	계
일반, 지역인재우수자 농어촌학생, 재외국민과 외국인	70,000원	80,000원	150,000원

※ 인제사랑나눔 전형은 수수료(금융수수료 포함)를 제외한 전형료 전액 면제

나. 전형료 반환

- ① 1단계 불합격자의 경우 : 80,000원 반환
- ② 천재지변·질병·기타 사고 등 지원자의 귀책이 아닌 사유로 면접에 응시할 수 없는 경우 : 80,000원 반환
- ③ 명백한 지원자격 미달자의 경우 수수료(금융수수료 포함)를 제외한 전액 반환

다. 전형료 비례 반환 절차

- ① 「고등교육법」 제34조의 4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 2020년 4월 30일까지 지원자가 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정입니다.
- ② 입학전형료 반환 방법은 인터넷 원서 접수 시 입력한 금융기관 환불계좌로 이체됩니다.
- ③ 반환절차에 소요되는 비용(금융기관 전산망 이용에 드는 비용 등)이 발생할 경우 비용을 차감하고 반환할 예정이며, 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않습니다.

XI. 개인정보 수집 및 이용안내

1. 인제대학교는 약학대학 편입학 전형을 위해 아래와 같이 지원자의 개인정보를 수집 및 이용합니다.
 - ▶ 개인정보 항목 : 이름, 주민등록번호(외국인 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 추가연락처, 이메일, 학력관련 정보(학력 조회, 전적대학 및 학과명, 전적대학 성적 및 학점, 졸업(예정)연도), 환불계좌번호 등
2. 수집된 개인정보는 대학의 입학, 학사, 장학, 통계업무, 학력조회 등 이외의 목적으로 사용하지 않으며, 개인정보 보유기간의 경과 및 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

XII. 장학금

구분	배정인원	내역	비고
전체 수석	1명	입학금 및 1학기 등록금 전액	
군별 수석	2명	입학금 및 1학기 등록금 1/2	모집군 별 (가,나군)각 1명

- ※ 선발 대상자 : 최초 합격자
- ※ 선발기준 : 최종점수 합계
- ※ 재외국민과 외국인 전형 제외

[별첨1] 2020학년도 인제대학교 약학대학 영어성적 환산표

TOEIC	TEPS	NEW TEPS	TOEFL	TOEFL	환산성적	
			(iBT)	(CBT)	200만점	500만점
990~980	990~921	한국영어평가학회(KELTA)의 "NEW TEPS →TEPS" 접수 환산표를 준용 하여 NEW TEPS 성적을 TEPS성적으로 환산 후 반영 함	120~117	300~287	200	500
975~965	920~892		116~114	286~280	197.5	493.75
960~950	891~862		113~111	279~273	195	487.5
945~935	861~832		110~109	272~267	192.5	481.25
930~920	831~805		108~107	266~263	190	475
915~905	804~781		106	262~260	187.5	468.75
900~890	780~757		105~104	259~257	185	462.5
885~875	756~736		103~102	256~253	182.5	456.25
870~860	735~715		101~100	252~250	180	450
855~845	714~694		99~98	249~247	177.5	443.75
840~830	693~674		97~96	246~243	175	437.5
825~815	673~657		95~94	242~240	172.5	431.25
810~800	656~641		93~91	239~233	170	425
795~785	640~627		90~89	232~230	167.5	418.75
780~770	626~614		88~87	229~227	165	412.5
765~755	613~601		86	226~223	162.5	406.25
750~0	600~0		85~0	222~0	160	400

- NEW TEPS 반영 예시 : New TEPS 595점의 본교 약학대학 환산 성적
 NEW TEPS 595점(만점:600점) → TEPS 985점(만점:990점)
 TEPS 985점 → 200점(만점:200점) / 500점(만점:500점)

환산내용	NEW TEPS → TEPS	TEPS → 약학대학 영어성적																				
환산표 적용		<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">TEPS</th> <th colspan="2">환산성적</th> </tr> <tr> <th>200만점</th> <th>500만점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>990~921</td> <td>200</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>920~892</td> <td>197.5</td> <td>493.75</td> </tr> <tr> <td>891~862</td> <td>195</td> <td>487.5</td> </tr> <tr> <td>861~832</td> <td>192.5</td> <td>481.25</td> </tr> <tr> <td>831~805</td> <td>190</td> <td>475</td> </tr> </tbody> </table>	TEPS	환산성적		200만점	500만점	990~921	200	500	920~892	197.5	493.75	891~862	195	487.5	861~832	192.5	481.25	831~805	190	475
	TEPS			환산성적																		
			200만점	500만점																		
	990~921		200	500																		
	920~892		197.5	493.75																		
	891~862		195	487.5																		
	861~832		192.5	481.25																		
	831~805		190	475																		
	600		990																			
	599		989																			
598	988																					
597	987																					
596	986																					
595	985																					
594	985																					
593	984																					

TEPS 점수 환산표

(TEPS Conversion Table)

New TEPS → TEPS

2018



한국영어평가학회
KOREA ENGLISH LANGUAGE TESTING ASSOCIATION

TEPS 점수 환산표 (New TEPS → TEPS)



New TEPS → TEPS 환산표

(총점 600점 → 990점)

* TEPS→New TEPS(총점 990점→600점)환산표는 별도의 환산표에서 확인 가능

개정TEPS (New TEPS)	TEPS						
600	990	570	962	540	922	510	883
599	989	569	960	539	922	509	881
598	988	568	959	538	921	508	879
597	987	567	958	537	919	507	877
596	986	566	956	536	918	506	875
595	985	565	953	535	917	505	875
594	985	564	951	534	916	504	874
593	984	563	950	533	914	503	874
592	983	562	950	532	911	502	872
591	982	561	950	531	909	501	870
590	981	560	949	530	908	500	867
589	980	559	947	529	906	499	867
588	979	558	944	528	903	498	865
587	978	557	944	527	902	497	864
586	977	556	941	526	901	496	862
585	976	555	940	525	900	495	861
584	975	554	939	524	899	494	859
583	974	553	938	523	898	493	858
582	974	552	937	522	897	492	857
581	973	551	937	521	896	491	855
580	972	550	936	520	895	490	854
579	971	549	935	519	894	489	852
578	970	548	934	518	894	488	851
577	969	547	932	517	894	487	849
576	968	546	930	516	893	486	847
575	967	545	930	515	891	485	844
574	966	544	929	514	888	484	842
573	965	543	928	513	885	483	841
572	964	542	925	512	885	482	841
571	963	541	922	511	885	481	840

TEPS 점수 환산표 (New TEPS → TEPS)



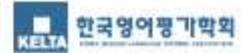
개정TEPS (New TEPS)	TEPS						
480	840	445	791	410	738	375	682
479	839	444	790	409	737	374	681
478	838	443	789	408	734	373	679
477	838	442	788	407	732	372	677
476	837	441	786	406	731	371	675
475	835	440	785	405	730	370	672
474	834	439	784	404	729	369	672
473	832	438	782	403	727	368	670
472	829	437	779	402	724	367	670
471	828	436	777	401	724	366	669
470	828	435	774	400	723	365	667
469	825	434	772	399	721	364	666
468	823	433	772	398	719	363	664
467	821	432	770	397	717	362	663
466	821	431	768	396	716	361	660
465	820	430	767	395	715	360	657
464	820	429	765	394	714	359	657
463	817	428	763	393	713	358	656
462	815	427	762	392	711	357	654
461	813	426	761	391	709	356	653
460	813	425	758	390	706	355	651
459	813	424	758	389	704	354	649
458	810	423	756	388	702	353	647
457	808	422	756	387	701	352	645
456	807	421	754	386	700	351	643
455	805	420	753	385	700	350	641
454	802	419	751	384	699	349	638
453	801	418	749	383	697	348	638
452	800	417	748	382	694	347	635
451	799	416	746	381	691	346	634
450	799	415	743	380	690	345	633
449	799	414	741	379	689	344	632
448	799	413	740	378	687	343	631
447	797	412	740	377	686	342	630
446	794	411	739	376	684	341	627

TEPS 점수 환산표 (New TEPS → TEPS)



개정TEPS (New TEPS)	TEPS						
340	625	305	564	270	504	235	440
339	622	304	563	269	502	234	439
338	621	303	561	268	501	233	437
337	620	302	559	267	499	232	435
336	619	301	557	266	497	231	434
335	617	300	555	265	494	230	432
334	616	299	554	264	494	229	431
333	614	298	551	263	492	228	429
332	612	297	550	262	490	227	427
331	609	296	550	261	488	226	426
330	607	295	549	260	486	225	424
329	604	294	546	259	484	224	422
328	603	293	544	258	482	223	421
327	601	292	542	257	480	222	419
326	598	291	540	256	478	221	418
325	598	290	537	255	476	220	416
324	597	289	536	254	474	219	414
323	596	288	535	253	474	218	412
322	594	287	534	252	472	217	411
321	592	286	531	251	469	216	409
320	590	285	530	250	467	215	407
319	588	284	528	249	465	214	405
318	587	283	526	248	463	213	403
317	585	282	524	247	460	212	401
316	583	281	522	246	460	211	400
315	581	280	519	245	458	210	398
314	579	279	517	244	456	209	396
313	577	278	515	243	454	208	394
312	577	277	513	242	453	207	392
311	576	276	512	241	451	206	390
310	573	275	511	240	449	205	389
309	572	274	510	239	447	204	387
308	570	273	508	238	446	203	385
307	568	272	507	237	444	202	383
306	566	271	505	236	442	201	381

TEPS 점수 환산표 [New TEPS → TEPS]



개정TEPS (New TEPS)	TEPS	개정TEPS (New TEPS)	TEPS	개정TEPS (New TEPS)	TEPS
200	379	165	304	130	239
199	377	164	303	129	236
198	375	163	301	128	233
197	373	162	299	127	230
196	371	161	297	126	227
195	370	160	294	125	224
194	368	159	294	124	223
193	366	158	293	123	221
192	364	157	293	122	218
191	363	156	292	121	216
190	361	155	292	120	213
189	359	154	290	119	211
188	357	153	287	118	210
187	356	152	285	117	209
186	354	151	282	116	207
185	352	150	280	115	206
184	349	149	277	114	205
183	347	148	275	113	204
182	344	147	272	112	202
181	341	146	270	111	201
180	339	145	268	110	200
179	336	144	267	109	199
178	333	143	265	108	197
177	331	142	264	107	196
176	328	141	262	106	195
175	325	140	261	105	191
174	323	139	259	104	187
173	320	138	258	103	184
172	319	137	256	102	180
171	317	136	255	101	176
170	314	135	253		
169	312	134	250		
168	309	133	248		
167	307	132	245		
166	306	131	242		

증빙자료 요약서 (2/2)

2. 수상·표창·장학 수혜 등 (5개 이내)

년/ 월	기관	내용

3. 자격·면허·논문 등 (5개 이내)

년/ 월	기관	내용

년 월 일

지원자 _____ (인 또는 서명)

인 제 대 학 교 총 장 귀 하

※ 증빙자료 요약서 작성 지침

1. 해당 양식에 맞추어 반드시 컴퓨터로 작성(글자크기 10pt)하여, 본인 서명 후 제출
2. 증빙자료 요약서 작성기간은 **고등학교 입학 후 ~ 서류제출 마감일까지 내용을 작성**
3. 증빙자료가 없더라도 기본사항 작성하여 본인 서명 후 제출
4. 증빙서류 제출이 가능한 활동만 작성하시고, 작성한 모든 활동은 **증빙서류를 첨부**하여야 하며, 증빙서류가 허위일 경우 **불합격 처리됨**
5. 증빙자료 요약서 내용 중 해당내용의 증빙서류가 없고 고등학교생활기록부에서 확인 가능한 부분은 고등학교생활기록부에서 해당부분을 복사하여 형광펜으로 표기하여 제출하여야 함(모든 증빙서류는 제출이 원칙)
6. 부모 및 친인척의 성명, 직장명 등 신상에 관한 기재를 금지하며, 기재 시 **서류심사에서 불이익을 받습니다.**

[서식3] 선수과목 이수(예정) 확인서

선수과목 이수(예정) 확인서							
		수험번호					
모집군 전형유형	가군	<input type="checkbox"/> 일반	<input type="checkbox"/> 지역인재우수자	<input type="checkbox"/> 농어촌학생			
	나군	<input type="checkbox"/> 일반	<input type="checkbox"/> 지역인재우수자	<input type="checkbox"/> 인제사랑나눔		<input type="checkbox"/> 재외국민과 외국인	
성 명				생년월일			
출신대학(교) 및 전적학부(과), 전공	대학(교)			학부(과) · 전공 :			
이수(예정) 선수 과목							
선수 과목	이수과목명	학점	수강대학 (기관)명	개설학과	이수학년도 / 학기	이수여부	
						이수	예정
수학					/		
					/		
					/		
<p style="text-align: center; font-weight: bold;">위와 같이 선수과목 이수(예정) 확인서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">년 월 일</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">지원자 _____ (인 또는 서명)</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">인 제 대 학 교 총 장 귀 하</p>							

1. 해당 양식에 맞추어 반드시 컴퓨터로 작성(글자크기 10pt)하여, 본인 서명 후 제출하여야 함
2. 성적증명서에 이수한 선수과목을 **형광펜으로 표시하여 제출하여야 함**
3. 이수예정인 경우 [서식4] **수강신청 확인서**를 추가로 제출하여야 함

[서식5] 유사선수과목 인정 신청서

유사선수과목 인정 신청서				
성 명		생년월일		
전화번호		휴대전화		E-mail
출신대학			학부(과) · 전공	
신청 교과목 (수학)				
교과목명				
개설(대학)기관		개설학과		
이수년도/학기	/	학점		
담당교수		교재명		
교과목 개요 (주요 강의 내용)				
취득 성적		취득 학년		
<p>위 과목에 대한 유사선수과목 인정을 신청합니다.</p> <p>년 월 일</p>				
확인자	대학 및 학과 :	대학교	학부(과, 전공)	
	성명 :	(인 또는 서명)		
	연락처(휴대전화) : () -	E-mail :		
비고 ('O' 표시)	해당과목 담당교수 () / 해당과목 개설 학과장 ()			

인 제 대 학 교 총 장 귀 하

1. 유사선수과목으로 인정받고자하는 과목의 강의요목(Syllabus)과 함께 **2019.11. 1.(금) ~ 11. 12.(화)까지** 인제대학교 약학대학 행정실로 제출(우편, 택배, 방문)하시기 바랍니다.
 - ▶ 우편제출 : 우)50834 경남 김해시 인제로 197 인제대학교 약학대학 행정실 약학관(H동) 320호(봉투에 유사과목인정신청 명시)
 - ▶ 방문제출 : 인제대학교 약학관(H동) 320호 ☎055-320-3939
09:00~17:00까지 가능 (점심시간제외 12:00~13:00/토요일, 일요일, 공휴일 제외)
2. 반드시 기한 내에 심의신청서를 접수한 후 선수과목으로 회신을 받은 경우에만 선수과목으로 인정됩니다.
3. 제출한 내용이 사실과 다를 경우, 그 사실이 합격에 영향을 미치지 않았더라도 합격 및 입학을 취소할 수 있습니다.
4. 유사선수과목 인정여부에 대해 개별 통보합니다.

[서식6] 학력조회동의서

* 전화번호와 팩스번호는 국가번호 및 지역번호를 반드시 표기하여야합니다. (해당학교별로 각각 작성)



LETTER OF CONSENT (학력조회동의서)
INJE UNIVERSITY

Office of Admission
 197 Inje-ro, Gimhae, Gyeongnam, Korea. 50834

Tel:+82-55-320-3700
 Fax:+82-55-334-0713
desmile@inje.ac.kr
<http://iphak.inje.ac.kr>

To whom it may concern:

*해외학교공식명칭

This letter is to confirm that I attended (_____).

I have applied to Inje University in Gimhae Gyeongnam, Korea and for the 2020 academic year have agreed to allow Inje University to officially request my academic records from previously attended schools.

In this regard, I would like to request your full assistance when they contact you regarding verification of enrollment and transcripts.

Student Name	
Date of Birth(mm/dd/yyyy)	
Sex(Male or Female)	
Student ID Number	
School Name	
Date of Admission(mm/dd/yyyy) [or transfer from another school]	
Date of Graduation(mm/dd/yyyy) [Date of Withdraw]	
School Phone No.	
School Fax No.	
School E-mail Address [해외학교 학력조회담당자]	
School Address [해당국의 전체주소표기/국가명, Zip Code포함]	
School Homepage	

Date(mm/dd/yyyy): _____ / _____ / _____

Sincerely yours,

Signature : _____



인제대학교
INJE UNIVERSITY

김해캠퍼스 : 50834 경남 김해시 인제로 197 ☎(055)334-7111~8

부산캠퍼스 : 47392 부산광역시 부산진구 복지로 75(부산백병원 내) ☎(051)890~6625

Homepage : <http://www.inje.ac.kr>

입학상담 : T.(055) 320-3700~2 F.(055)334-0713 <http://iphak.inje.ac.kr>